



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Старооскольского
городского округа Белгородской области**

ПРИКАЗ

«26» февраля 2026 года

№ 293

О проведении всероссийского
тренировочного мероприятия с
участием обучающихся 11-х классов
4 марта 2026 года

В соответствии с приказами министерства образования Белгородской области от 29 января 2026 года №201 «Об утверждении графика проведения всероссийских и региональных тренировочных мероприятий по подготовке к единому государственному экзамену и основному государственному экзамену на территории Белгородской области в 2026 году», от 25 февраля 2026 года №460 «О проведении всероссийского тренировочного мероприятия с участием обучающихся 11-х классов 4 марта 2026 года», в целях отработки организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) на территории Старооскольского городского округа в 2026 году:

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 4 марта 2026 года всероссийское тренировочное мероприятие с применением технологии передачи полного комплекта экзаменационных материалов по сети «Интернет», печати и сканирования экзаменационных материалов с использованием операционной системы Astra Linux по учебным предметам «Русский язык», «Математика» (профильный и базовый уровни), «Физика», «Химия», «Биология», «История», «География», «Английский язык» (письменная и устная части), «Обществознание», «Литература», «Информатика» в компьютерной форме (КЕГЭ) с обучающимися 11-х классов (далее – тренировочное мероприятие) в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), организованных на базе общеобразовательных организаций:

– МБОУ «СОШ №5 с УИОП» (ППЭ1901) – «Физика», «Литература», «Информатика» (КЕГЭ);

– МБОУ «СОШ №12 с УИОП» (ППЭ 1902) – Математика (профильный уровень), «История», «Английский язык» (письменная часть), «Обществознание»;

– МБОУ «СОШ №16 с УИОП» (ППЭ 1903) – «География», «Обществознание», Английский язык (устная часть);

– МАОУ «СШ №19 – корпус кадет «Виктория» (ППЭ 1904) – «Химия», «История», Математика (базовый уровень), «Информатика» (КЕГЭ);

– МБОУ «СОШ №34» (ППЭ 1905) – «Физика», «Биология», «Информатика» (КЕГЭ).

Начало тренировочного мероприятия – 10.00 часов.

2. Утвердить состав работников, привлекаемых к проведению тренировочного мероприятия (приложение 1).

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Старооскольский центр оценки качества образования» (Лунева С.Н.) обеспечить организационное и технологическое сопровождение проведения тренировочного мероприятия 4 марта 2026 года.

3.1. Направить в ППЭ инструктивные и методические материалы по организации и проведению тренировочного мероприятия в срок до 2 марта 2026 года.

3.2. Организовать своевременную передачу в ППЭ дистрибутивов программного обеспечения и документации для проведения тренировочного мероприятия.

3.3. Обеспечить передачу результатов тренировочного мероприятия (тестовый балл) в общеобразовательные организации участников в срок до 20 марта 2026 года.

3.4. Направить в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Старооскольский центр развития образования» обработанные результаты тренировочного мероприятия в разрезе образовательных организаций не позднее 25 марта 2026 года.

3.5. Организовать до 4 апреля 2026 года ответственное хранение и последующее уничтожение материалов тренировочного мероприятия (использованные КИМ) с составлением акта об уничтожении.

4. Директору МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования» Куропаткиной А.Н. обеспечить проведение содержательного анализа результатов тренировочного мероприятия в разрезе образовательных организаций в срок до 3 апреля 2026 года.

5. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «СОШ №5 с УИОП» (Гринева Л.Д.), МБОУ «СОШ №12 с УИОП» (Лобищева А.И.), МБОУ «СОШ №16 с УИОП» (Полева Н.В.), МАОУ «Средняя школа №19 – корпус кадет «Виктория» (и.о. директора Барина И.И.), МБОУ «СОШ №34» (Тулинова Н.В.), руководителям ППЭ - Подкопаевой А. Н., Некрасовой Т.С., Савченко О.В., Кобзевой А.В., Жандаулетовой В.И.:

5.1. Скорректировать учебное расписание в общеобразовательной организации на 4 марта 2026 года в связи с проведением тренировочного мероприятия.

5.2. Организовать подготовку и проведение тренировочного мероприятия в соответствии с утвержденным регламентом.

5.3. Обеспечить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения тренировочного мероприятия, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

5.4. Обеспечить в срок до 15.00 часов 2 марта 2026 года:

– установку программного обеспечения для проведения КЕГЭ, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 11 февраля 2026 года №352 «Об утверждении перечня версий стандартного программного обеспечения, предоставляемого участнику единого государственного

экзамена по учебному предмету «Информатика» в компьютерной форме на территории Белгородской области в 2026 году», на все рабочие станции участников КЕГЭ;

– техническую готовность ППЭ с использованием оборудования в соответствии с Требованиями к оснащению ППЭ;

– контроль технической готовности ППЭ.

5.5. Обеспечить заполнение в ППЭ и передачу в РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия в ППЭ в срок не позднее 17.00 часов 4 марта 2026 года.

5.6. Организовать 4 марта 2026 года пропускной режим в ППЭ с 07.30 часов.

5.7. Обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения тренировочного мероприятия (по согласованию).

5.8. Организовать контроль за работой всех лиц, привлекаемых к проведению тренировочного мероприятия.

5.9. Обеспечить выполнение алгоритма действий при объявлении ракетной или БПЛА опасности при проведении тренировочного мероприятия.

6. Директору МБОУ «СОШ №5 с УИОП» (1901) Гриневой Л.Д. обеспечить проведение тестирования системы видеонаблюдения 4 марта 2026 года.

7. Руководителям МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко (Колосова А.М.), МБОУ «СОШ №6» (Рахимова М.П.), МБОУ «СОШ №16 с УИОП» (Полева Н.В.), МАОУ «Средняя школа №19 – корпус кадет «Виктория» (и.о. директора Баринова И.И.), МАОУ «СОШ №24 с УИОП»:

7.1. Направить экспертов для проверки работ участников тренировочного мероприятия к 10:00 часам 5 марта 2026 года в МБОУ «СОШ №17» (г. Белгород, ул. Центральная, д. 20);

7.2. Обеспечить освобождение экспертов на период проверки работ участников тренировочного мероприятия от основной работы с сохранением заработной платы, выплату командировочных расходов за счёт средств образовательной организации.

8. Руководителям общеобразовательных организаций:

8.1. Довести до сведения участников тренировочных мероприятий, их родителей (законных представителей), информацию о целях и процедуре проведения тренировочного мероприятия.

8.2. Довести до сведения участников тренировочного мероприятия и/или их родителей (законных представителей), что прием и рассмотрение апелляций по результатам тренировочного мероприятия не предусмотрены.

8.3. Довести до сведения работников, привлекаемых к проведению тренировочного мероприятия, информацию о дате и месте назначения в день получения настоящего приказа.

8.4. Направить работников, участвующих в проведении тренировочного мероприятия в качестве членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), технических специалистов:

– 2 марта 2026 года – для контроля технической готовности (по согласованию с ППЭ);

– 4 марта 2026 года - к 07.30 часам для проведения тренировочного мероприятия.

8.5. Ознакомить под подпись работников ППЭ, привлекаемых к проведению тренировочного мероприятия, с регламентом и детальными инструкциями проведения тренировочного мероприятия для работников ППЭ в срок до 2 марта 2026 года.

8.6. Обеспечить явку работников 4 марта 2026 года до 08.00 часов в ППЭ для участия в проведении тренировочного мероприятия.

8.7. Направить участников тренировочного мероприятия в ППЭ согласно полученным уведомлениям до 09.00 часов 4 марта 2026 года.

8.8. Назначить лиц, ответственных за сопровождение участников тренировочного мероприятия в пути следования к ППЭ, в ППЭ и обратно в образовательную организацию по окончании экзамена.

8.9. Проинформировать участников тренировочного мероприятия и их родителей (законных представителей) о результатах экзаменов не позднее 20 марта 2026 года.

9. Директору муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения сферы образования» Петровой А.Л. назначить ответственных за подачу транспорта для подвоза участников тренировочного мероприятия 4 марта 2026 года в ППЭ и обратно согласно заявке.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента образования
администрации Старооскольского
городского округа



А.Н. Жданова