



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Старооскольского
городского округа Белгородской области**

ПРИКАЗ

« 28 » мая 2025 года

№ 912

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Старооскольского городского округа в 2026 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 07.11.2025г. №798/1904 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году», от 07.11.2025г. №800/1906 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году», приказом министерства образования Белгородской области от 22.05.2026 г. №1272 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026 году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена на территории Старооскольского городского округа в 2026 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) на территории Старооскольского городского округа в основной период 2026 года в соответствии с расписанием, утвержденными приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной

службы по надзору в сфере образования и науки от 7.11.2025г. №798/1904 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году», от 07.11.2025г. №800/1906 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году».

2. Провести ГИА-11 в форме единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), утвержденных приказом министерства образования Белгородской области проведения экзаменов от 06.02.2026 г. № 318 «Об утверждении мест расположения пунктов проведения единого государственного экзамена в 2026 году», организованных на базе общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа:

- МБОУ «СОШ № 5 с УИОП» (ППЭ 1901);
- МБОУ «СОШ №12 с УИОП» (ППЭ 1902);
- МБОУ «СОШ №16 с УИОП» (ППЭ 1903);
- МАОУ «СШ №19 – корпус кадет «Виктория» (ППЭ 1904);
- МБОУ «СОШ №34» (ППЭ 1905).

3. Заместителю начальника департамента образования администрации Старооскольского городского округа Ушаковой И. Г.:

3.1. Организовать межведомственное взаимодействие с муниципальными службами жизнеобеспечения по вопросам организации и проведения ГИА-11.

3.2. Обеспечить совместно с руководителями образовательных организаций, на базе которых расположены ППЭ, соблюдение:

- требований Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, в том числе бесперебойную работу систем видеонаблюдения, охрану правопорядка, присутствие медицинских работников, наличие в ППЭ средств подавления подвижной связи, оборудование ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями;

- требований информационной безопасности при получении, использовании, передачи и хранении экзаменационных материалов при проведении ГИА-11;

- алгоритма действий в случае объявления опасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 27.05.2026 г. №1300.

3.3. Обеспечить участие в проведении ГИА-11:

- членов государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК), утвержденных приказом министерства образования Белгородской области от 23 января 2026 года № 150 «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии Белгородской области для проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2026 году»;

– руководителей ППЭ, утвержденных приказом министерства образования Белгородской области от 23 апреля 2026 года № 986 «Об утверждении персонального состава руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026 году»;

– работников ППЭ, утвержденных приказом министерства образования Белгородской области от 24 апреля 2026 года № 1001 «Об утверждении списка работников пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026 году».

4. Директору МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования» Куропаткиной А.Н. обеспечить функционирование ситуационного центра в соответствии с приказом министерства образования Белгородской области от 20 марта 2026 года № 706 «О создании ситуационно-информационного центра для осуществления онлайн-наблюдения за проведением государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов в 2026 году».

5. Муниципальному бюджетному учреждению «Старооскольский центр оценки качества образования» (Лунева С.Н.):

5.1. Организовать получение упаковочных материалов (ВДП, сейф-пакетов) в РЦОИ до 27 мая 2026 года по согласованию.

5.2. Обеспечить выдачу упаковочных материалов (ВДП, сейф-пакетов) в ППЭ в срок до 28 мая 2026 года.

5.2. Совместно с руководителями образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ обеспечить:

– своевременное информирование под подпись работников, которые привлекаются к проведению ГИА-11 в ППЭ в качестве руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов ППЭ, ассистентов о дате и месте назначения в ППЭ в день получения формы ПЛ-03 «Работники ППЭ», направленной в ППЭ из регионального центра обработки информации Белгородской области (далее – РЦОИ) по защищенному каналу связи;

– соответствие всех помещений, выделяемых для проведения ГИА-11 в общеобразовательных организациях, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности;

– проведение проверки готовности ППЭ не позднее проведения контроля технической готовности;

– наличие до входа в ППЭ и в штабе ППЭ плаката с QR-кодом для обеспечения возможности участникам ЕГЭ, родителям и лицам, привлекаемым к проведению ЕГЭ, в том числе общественным наблюдателям, информирования о выявленных нарушениях посредством платформы обратной связи (ПОС), позволяющей через форму на портале Госуслуг и мобильное приложение «Госуслуги» обратиться в Рособрнадзор для оперативного принятия мер;

- наличие в ППЭ средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию участниками ГИА-11 во время экзаменов (по математике - линейка; по физике - линейка и непрограммируемый калькулятор; по химии - непрограммируемый калькулятор; по биологии - непрограммируемый калькулятор; по географии - непрограммируемый калькулятор, по литературе - орфографический словарь);
- создание необходимых условий в аудиториях ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья (при наличии данной категории) с учетом их индивидуальных особенностей и рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- контроль за работой всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ;
- хранение видеозаписей экзамена из штаба ППЭ и аудиторий, в том числе аудиторий для лиц с ОВЗ, до 01 марта 2027 года;
- ответственное хранение экзаменационных материалов и отчетных форм до окончания экзаменов в ППЭ и передачи их в РЦОИ;
- предоставление в РЦОИ по защищенным каналам связи в день проведения экзаменов: видеозаписей из всех аудиторий ППЭ, трансляция в которых осуществлялась в режиме онлайн (ППЭ на дому, аудитории ГВЭ); акта о досрочном завершении экзамена по объективным причинам (форма ППЭ-22); акта об удалении участника экзамена из ППЭ (форма ППЭ-21) с приложениями (сопроводительный лист к акту (форма ППЭ 21-С), объяснительной записки удаляемого участника экзамена (форма ППЭ-21-П1), сведений о технических устройствах, имевшихся у удаляемого участника экзамена (форма ППЭ-21-П2), пояснительной(ых) записки(ок) очевидца(ев) (форма ППЭ-21-П3), акта об отказе участника экзамена от подписания акта об удалении из ППЭ (форма ППЭ-25); акта о недопуске участника экзамена в ППЭ (форма ППЭ-24); объяснительной записки работника ППЭ в случае нарушения им порядка проведения ГИА-11 (форма ППЭ-26).

5.3. Совместно с руководителями образовательных организаций, на базе которых расположены ППЭ, руководителями ППЭ, членами ГЭК, техническими специалистами обеспечить проведение контроля технической готовности не ранее чем за 2 рабочих дня, но не позднее 15:00 календарного дня, предшествующего экзамену.

5.4. Совместно с руководителями общеобразовательных организаций обеспечить получение и своевременную передачу в общеобразовательные организации результатов ГИА-11 в соответствии с графиком, утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 06.05.2026 №1139 «Об утверждении графика информирования участников экзаменов о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, сроках подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, работы апелляционной комиссии в основной период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026 году».

5.5. Организовать доставку экзаменационных материалов в РЦОИ по окончании основного периода проведения ГИА-11 (по графику, согласованному с РЦОИ).

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Обеспечить выдачу участникам ГИА-11 уведомлений о регистрации на экзамены со штампом образовательной организации.

6.2. Организовать ознакомление работников, привлекаемых к проведению ГИА-11, с нормативными правовыми документами, инструктивными, методическими материалами, рекомендациями по организации и проведению ГИА-11 в 2026 году под подпись.

6.3. Информировать под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА-11:

– о сроках, местах и порядке проведения ГИА-11, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-11;

– о дате и ППЭ, в который они направляются для организации и проведения экзаменов;

6.4. Организовать проведение инструктажа под подпись для участников ГИА-11 о правилах поведения и необходимости соблюдения требований Порядка проведения ГИА-11 в день проведения экзамена (п.72 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. №233/552).

6.5. Назначить приказом ответственных лиц за жизнь и здоровье участников ГИА-11 во время пути следования в ППЭ и обратно, а также в ППЭ.

6.6. Обеспечить своевременное информирование участников ГИА-11 о результатах ГИА-11 и сроках подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами под подпись.

7. Директору муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений сферы образования Старооскольского городского округа» Петровой А.Л. организовать подачу транспорта (согласно заявкам) для доставки членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов, участников ГИА-11 в ППЭ и обратно в соответствии с заявками.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника департамента образования
администрации Старооскольского
городского округа



(Handwritten signature in blue ink)

Л.В. Илюк

(Handwritten signature in blue ink)