



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Старооскольского
городского округа Белгородской области**

ПРИКАЗ

«14» июля 2020 г.

№ 694

Об организации работы пункта дистанционного участия в заседаниях конфликтной комиссии при проведении единого государственного экзамена на территории Старооскольского городского округа в 2020 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 10.07.2020 №1801 «Об организации работы конфликтной комиссии при проведении единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2020 году», в целях обеспечения дистанционного рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) на территории Старооскольского городского округа в 2020 году

приказываю :

1. Организовать на базе муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский центр оценки качества образования» (далее – МБУ «СЦОКО») работу пункта дистанционного участия в заседаниях конфликтной комиссии при проведении ЕГЭ на территории Старооскольского городского округа в 2020 году (далее – пункт дистанционного участия).

2. Назначить:

2.1. Ответственным сотрудником пункта дистанционного участия заместителя директора МБУ «СЦОКО» Чайка М.С.

2.2. Техническим специалистом пункта дистанционного участия с правом доступа к защищенной сети методиста МБУ «СЦОКО» Помельникову Е.Ф.

2.3. Техническим специалистом в аудитории пункта дистанционного участия оператора ЭВМ МБУ «СЦОКО» Зеленского В.В.

3. Заместителю начальника управления образования администрации Старооскольского городского округа Ушаковой И.Г., обеспечить контроль за работой

пункта дистанционного участия в соответствии утвержденным Порядком рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ЕГЭ.

4. Муниципальному бюджетному учреждению «Старооскольский центр оценки качества образования» (С.Н. Лунева):

4.1. Организовать работу по приему и отправке апелляций о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию Белгородской области (далее – КК) от участников ЕГЭ из категорий «Выпускник прошлых лет», «Обучающийся СПО», «Выпускник текущего года, прибывший из другой территории в связи с карантинными мероприятиями».

4.2. Обеспечить работу пункта дистанционного участия в заседаниях КК при проведении единого государственного экзамена в соответствии с приложением №8 к приказу департамента образования Белгородской области от 10.07.2020 №1801.

4.3. Подготовить:

– аудиторию для дистанционного участия апеллянтов в заседаниях КК с учетом рекомендаций Роспотребнадзора по проведению ЕГЭ в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции;

– оборудование, необходимое для подготовки дистанционного заседания КК и его проведения.

4.4. Обеспечить проведение необходимых мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции во время работы пункта дистанционного участия.

4.5. Обеспечить дистанционное участие апеллянтов, их родителей (законных представителей) в заседаниях КК в случае, если при подаче апелляции заявлено ее рассмотрение в присутствии участника ЕГЭ, родителей (законных представителей).

4.6. Довести до сведения работников, привлекаемых к работе пункта дистанционного участия, Порядок рассмотрения апелляций КК, график работы КК, должностные обязанности под подпись.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Взять под личный контроль организацию работы по приему и отправке апелляций о несогласии с выставленными баллами в КК и МБУ «СЦОКО».

5.2. Довести до сведения участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей) Порядок рассмотрения КК апелляции о несогласии с выставленными баллами, правила подачи апелляции и заявления об отзыве апелляции.

5.3. Информировать участников, их родителей (законных представителей) о дате и месте рассмотрения апелляции, документах, необходимых для предъявления в пункте дистанционного участия.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации Старооскольского городского округа

 – Н.Е. Дереча