



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
администрации Старооскольского  
городского округа Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

« 03 » июня 2024 г.

№914

Об организации работы пункта дистанционного участия в заседаниях апелляционной комиссии Белгородской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Старооскольского городского округа в 2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №233/552, во исполнение приказов министерства образования Белгородской области от 29 мая 2024 года № 1695 «Об информационном и организационно-технологическом сопровождении работы апелляционной комиссии Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2024 году», от 30 мая 2024 года №1729 «Об организации работы апелляционной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2024 году», в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) в формах основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) на территории Белгородской области в 2024 году

## п р и к а з ы в а ю

1. Организовать на базе муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский центр оценки качества образования» (далее – МБУ «СЦОКО») работу пункта дистанционного участия в заседаниях апелляционной комиссии (далее – АК) при проведении ГИА в формах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на территории Старооскольского городского округа в 2024 году.

2. Назначить:

2.1. Ответственным сотрудником пункта дистанционного участия в заседаниях АК при проведении ГИА-11 в формах ЕГЭ, ГВЭ заместителя директора МБУ «СЦОКО» Чайка М.С.

2.2. Ответственным сотрудником пункта дистанционного участия в заседаниях АК при проведении ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ начальника отдела МБУ «СЦОКО» Сысоеву В.С.

2.3. Техническими специалистами пункта дистанционного участия в заседаниях АК при проведении ГИА с правом доступа к защищенной сети заместителя директора МБУ «СЦОКО» Черникову Н.В., методиста МБУ «СЦОКО» Помельникову Е.Ф.

2.4. Техническими специалистами в аудиториях пункта дистанционного участия в заседаниях апелляционной комиссии при проведении ГИА директора МБУ «СЦОКО» Лунева С.Н., начальника отдела МБУ «СЦОКО» Макарова А.А., оператора ЭВМ МБУ «СЦОКО» Зеленского В.В.

2.5. Ответственным сотрудником за регистрацию и сопровождение в пункте дистанционного участия участников ГИА, их родителей (законных представителей) в случае, если при подаче апелляции заявлено ее рассмотрение в их присутствии, оператора ЭВМ МБУ «СЦОКО» Бармину С.В.

3. Заместителю начальника департамента образования администрации Старооскольского городского округа Ушаковой И.Г., обеспечить контроль за работой пункта дистанционного участия в заседаниях АК по рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА-11 в соответствии с утвержденным Порядком.

4. Начальнику отдела общего образования департамента образования администрации Старооскольского городского округа Акимовой Н.В. обеспечить контроль за работой пункта дистанционного участия в заседаниях АК по рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА-9 в соответствии с утвержденным Порядком.

5. Муниципальному бюджетному учреждению «Старооскольский центр оценки качества образования» (С.Н. Лунева) обеспечить:

5.1. Обеспечить работу пункта дистанционного участия в заседаниях АК Белгородской области при проведении ГИА в формах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в соответствии с утвержденным порядком подачи, отзыва апелляций участниками ГИА и сроками рассмотрения апелляций (приказы министерства образования Белгородской области от 16.05.2024 №1516 и от 20.03.2024 №880), порядком использования информационно-коммуникационных технологий при подаче и рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами (приказы министерства образования Белгородской области от 29 мая 2024 года № 1695, от 30 мая 2024 года №1729).

5.2. Подготовить:

- две аудитории для дистанционного участия апеллянтов в заседаниях апелляционной комиссии;
- оборудование, необходимое для подготовки и проведения дистанционного заседания АК.

5.3. Обеспечить дистанционное участие апеллянтов, их родителей (законных представителей) в заседаниях АК в случае, если при подаче апелляции заявлено ее рассмотрение в присутствии участника ГИА, родителей (законных представителей).

5.4. Довести до сведения работников, привлекаемых к работе пункта дистанционного участия, Порядок рассмотрения апелляций АК, график работы АК, должностные обязанности под подпись.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Взять под личный контроль организацию работы по приему и отправке апелляций о несогласии с выставленными баллами в МБУ «СЦОКО».

6.2. Довести до сведения участников ГИА, их родителей (законных представителей) Порядок рассмотрения АК апелляций о несогласии с выставленными баллами, правила подачи и отзыва апелляций.

6.3. Информировать участников, их родителей (законных представителей) о дате, месте и времени рассмотрения апелляции, документах, необходимых для предъявления в пункте дистанционного участия.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник департамента образования  
администрации Старооскольского  
городского округа



А.Н. Жданова