



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

18.02.2026

№ 399

**Об утверждении Порядка проведения автоматизированного распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и организаторов по аудиториям пунктов проведения экзаменов на территории Белгородской области в 2026 году**

В соответствии с пунктом 69 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, методическими рекомендациями по подготовке, проведению и обработке материалов единого государственного экзамена в региональных центрах обработки информации субъектов Российской Федерации в 2026 году (приложение 10 к письму Рособрнадзора от 02 февраля 2026 года № 04-20), с целью обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2026 году **приказываю:**

1. Утвердить Порядок проведения автоматизированного распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) на территории Белгородской области в 2026 году (прилагается).

2. Руководителю регионального центра обработки информации Чаусовой Т.В.:

2.1. Оборудовать автоматизированное рабочее место соответствующим комплексом средств информационной безопасности, позволяющим обеспечить

защиту персональных данных участников экзаменов и организаторов при их автоматизированном распределении.

2.2. Не ранее чем за два рабочих дня и не позднее 15:00 рабочего дня, предшествующего дню проведения экзамена по соответствующему учебному предмету, обеспечить автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00B4059E8245CAE31124E073EA31B515C0

Владелец Милёхин Андрей Викторович

Действителен с 17.09.2025 по 11.12.2026

**Заместитель Губернатора  
Белгородской области –  
министр образования  
Белгородской области**

**А.В. Милёхин**

**Приложение  
к приказу министерства образования  
Белгородской области**

**Порядок проведения автоматизированного распределения  
участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ  
на территории Белгородской области в 2026 году**

**Перечень условных обозначений, сокращений и терминов**

ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Белгородской области
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
Министерство	Министерство образования Белгородской области
ОМСУ	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
ППЭ	Пункт проведения экзамена
Рассадка	Автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям, осуществляемое РЦОИ не ранее чем за 2 рабочих дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Белгородской области
Участники экзаменов	Выпускники текущего года; выпускники прошлых лет; обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования; обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»

## **I. Общие положения**

Настоящий Порядок определяет общие правила автоматизированного распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ.

Автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ на территории Белгородской области осуществляет РЦОИ.

При отсутствии в РИС информации об автоматизированном распределении участников экзаменов, выполнении участником экзамена экзаменационной работы в ППЭ и (или) аудитории не в соответствии с результатами автоматизированного распределения, а также при загрузке результатов обработки экзаменационных работ участников экзаменов, не зарегистрированных на экзамен, работы участников экзаменов обрабатываются в общем порядке, проводится служебное расследование. По итогам данного расследования принимается решение о выдаче результатов участникам экзамена.

## **II. Подготовительный этап**

1. Экзамены проводятся в ППЭ, количество и место расположения которых, а также распределение участников экзаменов между ППЭ, утверждаются приказом Министерства.

2. Состав руководителей и работников ППЭ утверждается приказом Министерства.

3. Общее количество мест в ППЭ определяется на основе данных об аудиторном фонде, предоставляемых ОМСУ в РЦОИ в соответствии с графиком внесения сведений в РИС.

4. Количество рабочих мест в аудиториях определяется с учетом необходимости эффективного и комфортного размещения участников экзаменов, исходя из того, что для каждого участника экзамена должно быть выделено отдельное рабочее место, но не более 25 рабочих мест в аудитории.

5. Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья в ППЭ должны быть подготовлены специализированные аудитории, оборудованные с учетом их индивидуальных особенностей. Наличие в ППЭ специализированных аудиторий должно отражаться в сведениях об аудиторном фонде ППЭ (признак «специальная рассадка»).

## **III. Порядок выполнения распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ и передачи информации о распределении в ППЭ**

Не ранее чем за 2 рабочих дня и не позднее 15:00 рабочего дня, предшествующего дню проведения экзамена, РЦОИ организует автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ в соответствии с данными, предоставленными Министерством и ОМСУ, используя аппаратно-программные средства, предоставленные ФЦТ.

Автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ осуществляет ответственный сотрудник РЦОИ.

Автоматизированное распределение выполняется после распределения участников экзамена по ППЭ, назначения аудиторий ППЭ и назначения организаторов в аудиториях на экзамены в ППЭ.

#### **Алгоритм проведения автоматизированного распределения**

Ответственный сотрудник РЦОИ:

определяет состав аудиторий для распределения и проверяет достаточность мест;

определяет состав организаторов для распределения и проверяет их необходимое количество (организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. При назначении организатора контролируется, что его предметная специализация не совпадает с предметом проводимого экзамена и не является сопутствующей);

проводит распределение организаторов по аудиториям с учетом принятых ограничений (выбор организаторов производится случайным образом);

проводит распределение участников по аудиториям, определенным для рассадки. Выбор участников для распределения производится случайным образом. Участники с признаком «специальная рассадка» (с ограниченными возможностями здоровья) распределяются в аудитории с признаком «специальная рассадка». Распределение участников экзаменов с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, исходя из сведений, предоставленных Министерством.

Участники, распределенные в ППЭ, но не имеющие «Допуск к ГИА», исключаются из распределения.

В результате автоматизированного распределения для каждого участника определяется аудитория и место в аудитории, на котором он будет сдавать экзамен, а для организатора в аудитории определяется аудитория, в которой он будет проводить экзамены.

При проведении ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть) производится назначение аудиторий подготовки, аудиторий проведения, распределение по местам аудитории подготовки и по аудиториям проведения.

Контроль технической готовности в ППЭ может быть завершён только при наличии сведений об автоматизированном распределении участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ.

В случае проведения повторной рассадки после передачи ППЭ статуса завершения контроля технической готовности необходимо проинформировать об этом ППЭ и горячую линию и обеспечить повторное прохождение процедуры контроля технической готовности в данном ППЭ.

После выполнения автоматизированного распределения участников экзаменов РЦОИ передает в ППЭ:

форму ППЭ-01 Акт готовности ППЭ – для всех экзаменов;

форму ППЭ-01-01-У Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме – при проведении устной части ЕГЭ по иностранным языкам;

форму ППЭ-01-01-К Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в компьютерной форме – для КЕГЭ.

Информация об автоматизированном распределении участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ и формы (ведомости, акты, в том числе машиночитаемые формы ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-13-03-У-МАШ, ППЭ-13-03-К-МАШ) для проведения ЕГЭ передаются из РЦОИ в ППЭ, в том числе организованным на дому, на базе медицинских учреждений, в составе пакета руководителя в день проведения экзамена по защищенному каналу связи.

Информация об автоматизированном распределении участников экзаменов и организаторов ЕГЭ по аудиториям ППЭ и формы (ведомости, акты, в том числе машиночитаемые формы ППЭ-12-04МАШ, ППЭ-13-02МАШ, ППЭ-13-03-У, ППЭ-13-03-К, ППЭ-18МАШ) для проведения ЕГЭ, полученные в ППЭ в электронном виде, распечатываются в присутствии члена ГЭК в день проведения экзамена не позднее 07:30 на автоматизированном рабочем месте, оснащённом соответствующим комплексом средств информационной безопасности, под видеонаблюдением.

Информация об автоматизированном распределении участников ГВЭ и организаторов по аудиториям ППЭ, организованным на дому, на базе медицинских учреждений, в учреждениях интернатного типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и формы (ведомости, бланки актов, в том числе форма ППЭ-12-04-МАШ) для проведения ГВЭ передаются в зашифрованном виде из РЦОИ в ОМСУ в составе пакета руководителя не позднее 2 календарных дней до даты проведения экзамена по защищенному каналу связи. Ответственный сотрудник ОМСУ по акту приемки-передачи передает члену ГЭК флеш-накопитель с пакетом руководителя для доставки в ППЭ. Член ГЭК осуществляет доставку флеш-накопителя с пакетом руководителя в ППЭ в день экзамена не позднее 9:00 часов и передаёт их по акту приемки-передачи руководителю ППЭ.

Информация об автоматизированном распределении участников ГВЭ и организаторов по аудиториям ППЭ и формы (ведомости, акты, в том числе машиночитаемые формы ППЭ-12-04-МАШ) для проведения ГВЭ, полученные руководителем в ППЭ в электронном виде на флеш-накопителе, распечатываются в день проведения экзамена не позднее 09:15 на автоматизированном рабочем месте, с соблюдением информационной безопасности, под видеонаблюдением.